

# Curriculum Vitae



## Lične informacije

Ime i prezime	Svetlana Zlatarić
Adresa	Vojvode Putnika 26, Šabac 15000, Republika Srbija
Fiksni telefon	015/344-606
Mobilni telefon	
Faks	
E-mail	psssabac@gromnet.net
Državljanstvo	RS
Datum rođenja	19.09.1965.god.
Pol	Ženski

## Profesionalno radno iskustvo

Period	Od 01.01.2005. god.
Zanimanje i pozicija	Viši stručni saradnik u odeljenju za ratarstvo
Osnovne dužnosti i odgovornosti	Savetodavni poslovi iz oblasti ratarstva i rad na stručnoj kontroli nad proizvodnjom semena
Naziv i adresa poslodavca	POLJOPRIVREDNA STRUČNA SLUŽBA ŠABAC DOO ŠABAC, ul.Vojvode Putnika 26
Tip poslovanja ili sektor	Savetodavni poslovi i kontrolna ovlašćenja

Period	Do 01.01.2005. god.
Zanimanje i pozicija	Stručni saradnik u odeljenju laboratorijskih usluga
Osnovne dužnosti i odgovornosti	Rad na ispitivanju semena poljop
Naziv i adresa poslodavca	DP Zavod za poljoprivredu „Podrinje“ Šabac, ul.Vojvode Putnika 26
Tip poslovanja ili sektor	Laboratorijski poslovi, ispitivanje semena i zemljišta

Period	Do 17.04.2001.god.
Zanimanje i pozicija	Pripravnik
Osnovne dužnosti i odgovornosti	Osposobljavanje za samostalni rad u struci
Naziv i adresa poslodavca	DP Zavod za poljoprivredu „Podrinje“ Šabac, ul.Vojvode Putnika 26
Tip poslovanja ili sektor	

Period	
Zanimanje i pozicija	
Osnovne dužnosti i odgovornosti	
Naziv i adresa poslodavca	
Tip poslovanja ili sektor	

Period	
Zanimanje i pozicija	
Osnovne dužnosti i odgovornosti	
Naziv i adresa poslodavca	
Tip poslovanja ili sektor	

## Obrazovanje

Datum 26.10.1993.god.  
 Stečeno zvanje Diplomirani inženjer poljoprivrede za ratarstvo  
 Naziv obrazovne ustanove Poljoprivredni fakultet u Zemunu, Univerzitet u Beogradu  
 Stepen VII 1

Datum 1984.god.  
 Stečeno zvanje SSS  
 Naziv obrazovne ustanove Srednja pedagoška škola  
 Stepen IV

Datum  
 Stečeno zvanje  
 Naziv obrazovne ustanove  
 Stepen

Datum  
 Stečeno zvanje  
 Naziv obrazovne ustanove  
 Stepen

## Posebne veštine i znanja

Maternji jezik Strani jezici Nivo poznavanja jezika Ruski	Srpski								
	<b>Razumevanje jezika</b>				<b>Govor</b>		<b>Pisanje</b>		
	Slušanje		Čitanje		Sporazumevanje		Konverzacija		Pravopis
	da		da		da		da	da	

Organizacione veštine i sposobnosti

1. Posedovanje vozačke dozvole „B“ Kategorija
2. Obuka o dobroj poljoprivrednoj praksi
3. Osposobljenost za edukaciju poljoprivrednih proizvođača za samostalno vođenje knjigovodstva na gazdinstvu
4. Položen stručni ispit za rad u organima državne uprave

Poznavanje rada na računaru Windows, Microsoft Office, Internet

**Lična kompetentnost i organizacione sposobnosti**

Naučna zvanja	1. 2. 3. 4. 5.
Učešće na domaćim projektima	1. Smanjenje zagađenja reke Dunav iz preduzeća u Srbiji (DREPR) 2. Edukacija poljoprivrednih proizvođača za samostalno vođenje knjigovodstva na gazdinstvu 3. Edukacija i unapređenje rada savetodavnih službi kroz razmenu stečenih znanja i veština – Twining projekat 4. 5.
Učešće na međunarodnim projektima	1. 2. 3. 4. 5.
Članstva u organizacijama/udruženjima	1. 2. 3. 4. 5.
Rukovođenje organizacijama/udruženjima	1. 2. 3. 4. 5.
Uredništvo	1. 2. 3. 4. 5.
Nagrade i priznanja	1. 2. 3. 4. 5.
Mentorstvo	1. 2. 3. 4. 5.
Članstva u komisijama	1. 2. 3. 4. 5.
Radovi i patenti	1. 2. 3. 4. 5.